

## Veranstaltungsort

SDL Thierhaupten e. V.  
ehem. Benediktinerkloster  
Klosterberg 8, 86672 Thierhaupten,  
Konventbau, 1. Stock

## Teilnahmegebühr

85,00 Euro

Nach Anmeldung erhalten Sie eine  
Anmeldebestätigung. Die Rechnung erhalten  
Sie wenige Wochen vor Seminar.

## Informationen und Anmeldung

[info@sdl-thierhaupten.de](mailto:info@sdl-thierhaupten.de)

Anmeldeschluss: 02.04.26

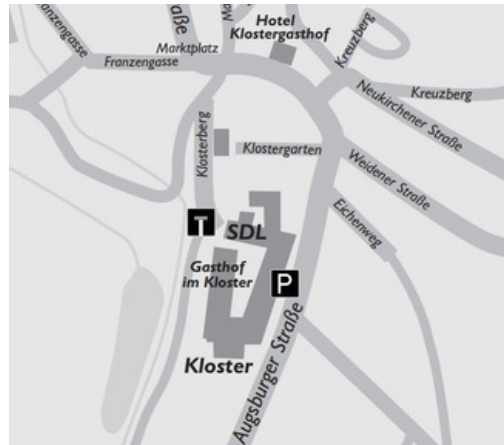
Die Teilnehmendenzahl ist begrenzt.

## Eingeladen sind

Neu gewählte oder wiederholt zur Wahl  
angetretene Bürgermeister/-innen



Schule der  
Dorf- und Landentwicklung  
Thierhaupten e.V.



Zufahrt Klosterparkplatz (Navi-Adresse):  
Augsburger Str., 86672 Thierhaupten  
[Zum Routenplaner](#)

## Veranstalterin

Schule der Dorf- und Landentwicklung (SDL)  
Thierhaupten e. V.  
Klosterberg 8 | 86672 Thierhaupten  
Telefon 08271 / 41441  
[info@sdl-thierhaupten.de](mailto:info@sdl-thierhaupten.de)  
[www.sdl-thierhaupten.de](http://www.sdl-thierhaupten.de)

Dieses Seminar wird unterstützt von den Bezirken  
Schwaben und Oberbayern sowie aus Mitteln des  
Bayerischen Dorfentwicklungsprogramms.

Sollten Sie mit der Veröffentlichung Ihrer Kontaktdaten in der  
Teilnahmeliste oder von Fotos für die Öffentlichkeitsarbeit nicht  
einverstanden sein, bitten wir dies bei der Anmeldung  
anzugeben.

# Wie funktioniert Ihr Rathaus

## Das "System Kommunalverwaltung" verstehen und klug agieren

**Donnerstag**  
**30. April 2026**  
**Fortbildung**



Schule der  
Dorf- und Landentwicklung  
Thierhaupten e.V.

## Wie funktioniert Ihr Rathaus

---

Wo Menschen zusammenarbeiten kann vieles schief gehen - oder besser, als gedacht.

Als Rathaus-Chefin oder -Chef führen Sie ein Unternehmen, das anders funktioniert als eines in der Wirtschaft. Öffentliche Verwaltung hat andere Rahmenbedingungen und Gestaltungsspielräume.

Es wird erwartet, dass Verwaltung „funktioniert“. Und zwar vom Chef ebenso wie vom Gemeinderat. Wobei alle unterschiedliche Ideen davon haben, wie diese Funktion zu sein hat.

Dabei müssen die Mitarbeitenden davon ausgehen, alle sechs Jahre von jemand anderem „geführt“ zu werden. Das macht die persönliche Ausrichtung und das eigene Engagement eher schwierig.

Kommunalpolitiker/-innen haben selten Erfahrung in der Führung von Mitarbeitenden in Verwaltungen und das macht die hausinterne Zusammenarbeit oft sehr schwer. Immer mehr frustrierte Verwaltungsangestellte machen „Dienst nach Vorschrift“. Das schadet der Sache und den Politiker/-innen an ihrer Spitze. Es ist Zeit sich mit dem „System Kommunalverwaltung“ auseinanderzusetzen, es zu verstehen und klug dort zu agieren.

### Seminarleitung

---

Gisela Goblirsch, pr-competence, München  
SDL-Stammreferentin

## Programm

---

### 09.30 Begrüßung und Kennenlernen Seminarablauf und -ziele

### 10.00 Die Systemprinzipien und ihre Anwendung in der Verwaltung

11.00 Kaffeepause

### 11.15 Wie umgehen mit Erwartungen der Mitarbeitenden? Wie kann man führen, ohne zu über- oder unterfordern?

12.30 Mittagessen

### 13.30 Die Chef-Rolle und deren gute Anwendung, Leistungsforderung und -abfrage

15.00 Kaffeepause

### 15.15 Diskussion und Besprechung von schwierigen Situationen

### 16.30 Abschluss und Seminarende

*Änderungen vorbehalten*

## Seminarinhalte

---

- Die Systemprinzipien als Grundlage aller Führungsverantwortung
- Was tun, wenn Umstrukturierungen anstehen?
- Wie motiviert man zur Zusammenarbeit zwischen Abteilungen?
- Wie kann man Leistung fördern und Minderleistung eindämmen?
- Was tun, wenn es in der Verwaltung kracht?



## Was Sie erwartet

---

Sie lernen einzuschätzen, wie Ihr Rathaus funktioniert und warum es manchmal schwierig ist, zu führen.

Sie erkennen die Zusammenhänge zwischen Ihrem Verhalten und der Spiegelung durch die Mitarbeitenden.

Sie werden schneller und besser (re-)agieren können, wenn der Laden nicht läuft.