

## Veranstaltungsort

SDL Thierhaupten e. V.  
ehem. Benediktinerkloster  
Klosterberg 8, 86672 Thierhaupten,  
Konventbau, 1. Stock

## Teilnahmegebühr

385,-- Euro  
inkl. Übernachtung im EZ und Verpflegung  
(ohne Getränke in der Gaststätte)

Nach Anmeldung erhalten Sie eine  
Anmeldebestätigung. Die Rechnung erhalten  
Sie wenige Wochen vor Seminar.

## Informationen und Anmeldung

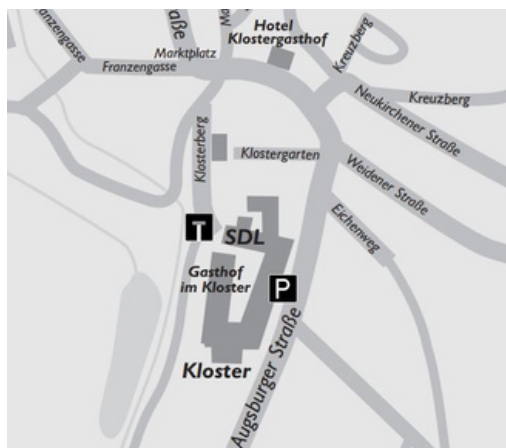
[info@sdl-thierhaupten.de](mailto:info@sdl-thierhaupten.de)  
Anmeldeschluss: 22.10.25  
Die Teilnehmerinnenzahl ist begrenzt.

## Eingeladen sind

Künftige SDL-Moderator/-innen,  
Mitarbeiter/-innen der Verwaltung für Ländliche  
Entwicklung, Mitarbeiter/-innen einer LAG oder  
ILE, Architekt/-innen und Stadtplaner/-innen mit  
Tätigkeitsschwerpunkt in ländlichen Räumen



Schule der  
Dorf- und Landentwicklung  
Thierhaupten e.V.



Zufahrt Klosterparkplatz (Navi-Adresse):  
Augsburger Str., 86672 Thierhaupten

## Veranstalterin

Schule der Dorf- und Landentwicklung (SDL)  
Thierhaupten e. V.  
Klosterberg 8 | 86672 Thierhaupten  
Telefon 08271 / 41441  
[info@sdl-thierhaupten.de](mailto:info@sdl-thierhaupten.de)  
[www.sdl-thierhaupten.de](http://www.sdl-thierhaupten.de)

Dieses Seminar wird unterstützt von den Bezirken  
Schwaben und Oberbayern.

Sollten Sie mit der Veröffentlichung Ihrer Kontaktdaten in der  
Teilnahmeliste oder von Fotos für die Öffentlichkeitsarbeit nicht  
einverstanden sein, bitten wir dies bei der Anmeldung  
anzugeben.

# Moderationstraining

## Gruppen souverän moderieren

**Mittwoch, Donnerstag**  
**26. - 27. November 2025**  
**Fortbildung**



Schule der  
Dorf- und Landentwicklung  
Thierhaupten e.V.

## Moderationstraining

---

In Projekten der ländlichen Entwicklung gibt es zahlreiche Akteure und unterschiedliche Interessen. Oft wird das gleiche Ziel verfolgt, doch die Vorstellungen und Ideen driften auseinander. Knappere Ressourcen erfordern von den Verantwortlichen Know-how und effektives Arbeiten.

Sie möchten, dass sich alle Teilnehmenden produktiv einbringen? Sie möchten Workshops optimal vorbereiten, damit Sie tragfähige Ergebnisse erreichen?

In diesem Seminar erhalten Sie die wichtigen Arbeitstechniken, um professionell moderieren zu können. Sie lernen, wie Sie mit systematischer Vorbereitung, klarer Struktur und kontinuierlicher Visualisierung schnell zu effektiven und tragfähigen Ergebnissen kommen.

## Seminarziele

---

- Struktur und Aufbau der Moderation
- Rolle des Moderierenden
- Auftragsklärung
- Fragen und Fragetechniken
- Arbeitstechniken und Methoden
- Diskurse auf den Punkt bringen
- Alle mit einbeziehen
- Wirksame Maßnahmenplanung
- Feedback

## Seminarleitung

---

Markus Gebhardt, Challenge Learning Int.

## Programm - Tag 1

---

### 10.00 Begrüßung und Einführung

- Kennen lernen & Erwartungsklärung
- Was ist Moderation?
- Nutzen, Einsatzfelder und Grenzen von Moderationsmethoden

12.00 Mittagessen

### 13.00 Rolle und Selbstverständnis der Moderator/-in

- Planung und Vorbereitung
- Zielklarheit und Auftragsklarheit
- Aufbau und Durchführung
- Phasen der Moderation
- Visualisierungstechniken, Tipps
- Fragestellung - Abfragetechniken z.B. Metaplan, Mentimeter

Methoden anhand eigener Beispiele aus der Dorf- und Gemeindeentwicklung üben.

### 17.50 Zwischenbilanz und Ausblick

18.30 Zimmerbezug im Hotel Klostergasthof

19.30 Gemeinsames Abendessen



## Programm - Tag 2

---

### 08.30 Wirkung als Moderator/-in

- Souveränes Auftreten
- Sprache - verständlich sprechen
- Körpersprache
- Moderation in der Praxis - Arbeit an Fallbeispielen
- Moderationstechniken
- Teilnehmende, Zeit & Ziel im Fokus

12.00 Mittagessen

### 13.00 Individueller Praxistransfer

- Transfer von Techniken in das eigene Arbeitsfeld
- Feedback zur eigenen Wirkung
- Ergebnissicherung
- Wirksame Maßnahmenplanung

### 15:45 Bilanz und Abschlussrunde

16.00 Abschluss

*Änderungen vorbehalten.*