

Veranstaltungsort

SDL Thierhaupten e. V.
ehem. Benediktinerkloster
Klosterberg 8, 86672 Thierhaupten,
Konventbau, 1. Stock

Teilnahmegebühr

195,-- Euro
inkl. Übernachtung im EZ und Verpflegung
(ohne Getränke in der Gaststätte)

Nach Anmeldung erhalten Sie eine
Anmeldebestätigung. Die Rechnung erhalten
Sie wenige Wochen vor Seminar.

Informationen und Anmeldung

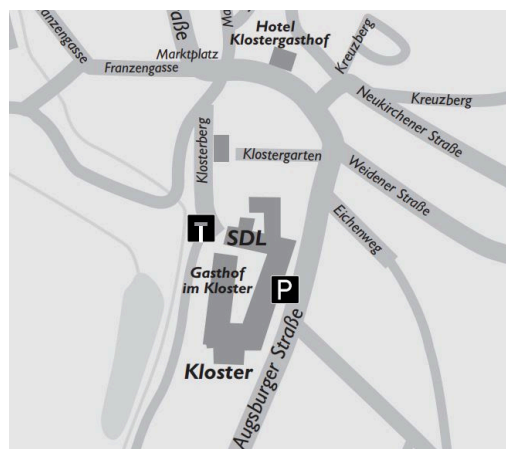
info@sdl-thierhaupten.de
Anmeldeschluss: 31.01.25
Die Teilnehmendenzahl ist begrenzt.

Eingeladen sind

Mitarbeiter/-innen der ILE, der LAG, der ÖMR
oder anderer interkommunaler Verbände



Schule der
Dorf- und Landentwicklung
Thierhaupten e.V.



Zufahrt Klosterparkplatz (Navi-Adresse):
Augsburger Str., 86672 Thierhaupten

Veranstalterin

Schule der Dorf- und Landentwicklung (SDL)
Thierhaupten e. V.
Klosterberg 8 | 86672 Thierhaupten
Telefon 08271 / 41441
info@sdl-thierhaupten.de
www.sdl-thierhaupten.de

Dieses Seminar wird unterstützt von den Bezirken
Schwaben und Oberbayern.

Sollten Sie mit der Veröffentlichung Ihrer Kontaktdaten in der
Teilnahmeliste oder von Fotos für die Öffentlichkeitsarbeit nicht
einverstanden sein, bitten wir dies bei der Anmeldung
anzugeben.

Erfolgreiches Projektmanagement und Steuern komplexer Prozesse

Interkommunale Zusammenarbeit

Mittwoch, Donnerstag
26. - 27. Februar 2025
Fortbildung



Schule der
Dorf- und Landentwicklung
Thierhaupten e.V.

Erfolgreiches Projektmanagement

In der interkommunalen Zusammenarbeit sind Sie laufend mit der Steuerung von Prozessen und der Umsetzung von Projekten konfrontiert. Entwicklungsprozesse müssen dabei immer über einen längeren Zeitraum erfolgreich und zielorientiert geführt werden, gemeinsam mit Beteiligten unterschiedlichster Fachrichtungen, Interessen, Haltungen.

In den Steuerungsgremien gibt es häufig keine festen Hierarchien mit Weisungsbefugnis. Dennoch müssen unterschiedliche Interessen zusammengeführt, Ziele definiert, Entscheidungen getroffen und Aufgaben verteilt werden. Und es muss eine Erfolgskontrolle stattfinden. Das alles soll möglichst effizient geschehen.

Das Seminar bietet einen praxisorientierten Leitfaden, der neben dem Verständnis zum Zusammenwirken von Projekten und Prozessen, nützliche Werkzeuge und Methoden für erfolgreiche Projekte vermittelt. Das Seminar besteht aus Inputs, Aufgabenstellungen, Erfahrungsaustausch, Spaß und Praxisbezug.

Seminarziele und Inhalte

- Phasenmodelle zur Projektsteuerung
- Risiken in Projekten und deren Vermeidung
- Typische Organisationsformen und Organisationseinheiten in Projekten
- Projektmanagementfähigkeiten und Planungsschritte an Praxisbeispielen
- Was braucht der Projektleiter „konkret“?
- Was ist meine Rolle und Verantwortlichkeit?
- Projektmanagement – Sachebene (Projektphasen)
- Projektmanagement – Beziehungsebene
- Kommunikation im Projekt

Programm - Tag 1

10.00 Begrüßung und Einführung

- Kennenlernen & Erwartungsklärung
- Was ist ein Prozess und was ein Projekt?
- Wie wirken Prozesse und Projekte zusammen?

Methodischer Überblick: Klassische Managementmethoden bis agile Methoden. Was passt wann?

12.00 Mittagessen

13.00 Erfolgsfaktor Initialisierung

- Ziel- und Auftragsklarheit & Wirkung von Zielunklarheit
- Verfahren zur gemeinsamen Zielfindung (Stakeholdermanagement, Verhandlung, Konsens und Konsent...)

Steuerung und Organisationsaufbau Struktur, Transparenz, Prozessklarheit

Verbindlichkeit schaffen

Kaffeepause

Arbeiten an konkreten Praxisfällen Rollenklarheit herstellen und Verantwortlichkeiten klären Gruppen- / Teamdynamik verstehen Steuern im nicht-hierarchischen Umfeld Stockenden Prozess wiederbeleben

18:30 Zimmerbezug im Hotel Kloostergasthof
Gemeinsames Abendessen

Programm - Tag 2

08.30 Planung: Was muss geplant werden? Was muss kontrolliert werden? Wesentliche Planungselemente kennenlernen und einsetzen.

Risikomanagement anwenden

Der Umgang mit Veränderungen und neuen Anforderungen im Projekt

12.00 Mittagessen

13.00 Projektabschluss:

- „Warum ist der Abschluss so bedeutend?“
- Praktische Evaluierung: Tools und Lessons Learned anwenden

Kaffeepause

Bilanz und Abschlussrunde Diskussion über notwendige Dokumente bei der Projektarbeit Praxisfragen und Praxistransfer

16.30 Seminarende

Änderungen vorbehalten.

Seminarleitung

Markus Gebhardt, Challenge Learning Int.